



Parrocchia Sacra Famiglia

Scuola dell'infanzia
'Giovanni XXIII'

REGOLAMENTO INTERNO

La scuola costituisce una comunità autentica in cui ogni gesto e ogni regola hanno lo scopo di facilitare la crescita personale e di educare alla collaborazione e al rispetto reciproco.

A tale scopo siamo tenuti ad osservare il seguente regolamento.

1. CALENDARIO E ORARI SCOLASTICI

- Le attività scolastiche si svolgono dal lunedì al venerdì con i seguenti orari:

entrata: 8.30 - 9.00

uscita: 15.45 - 16.00

- È possibile effettuare l'uscita dalle ore 12.45 alle ore 13.00 previo accordo con la direzione.
- È previsto un servizio extra orario scolastico di pre-scuola (dalle ore 7.30 alle ore 8.30) e un servizio post-scuola dalle ore 16.00 alle ore 17.30 a pagamento.
- Il calendario dell'anno scolastico rispetta il calendario regionale. La scuola rimane chiusa il sabato.
- Ricordiamo ai genitori il rispetto scrupoloso degli orari, per permettere alle insegnanti di accogliere i bambini in modo adeguato e per non disturbare le attività didattiche.

2. ALLONTANAMENTO - RIAMMISSIONE

- Come da protocollo di ATS la scuola contatta i genitori o i loro delegati per l'allontanamento del bambino, in presenza di segni di malattia con sintomi evidenti come:

- ✓ Dissenteria dopo le tre scariche
 - ✓ Vomito insistente
 - ✓ Pianto continuo, insolito e non motivato
 - ✓ Eruzioni cutanee di tipo esantematico
 - ✓ Febbre oltre i 38.5°
 - ✓ Occhi arrossati con secrezione purulenta (sospetto di congiuntivite)
- Gli alunni assenti per malattia sono riammessi a guarigione avvenuta senza presentazione di certificato in conformità alla legge regionale vigente.
 - La scuola si riserva di richiedere alla famiglia la presentazione di autocertificazione in caso di malattia esantematica infettiva o in caso di allontanamento richiesto dalla scuola stessa.
 - La scuola chiede la collaborazione dei genitori nell'informare le insegnanti di fronte a casi di malattia infettiva, per predisporre gli eventuali presidi sanitari e poter comunicare alle famiglie la presenza di malattie esantematiche infettive o di pediculosi (nel pieno rispetto della legge sulla privacy).

3. SOMMINISTRAZIONE DI FARMACI

- Non è consentita la consegna di alcun genere di farmaco/parafarmaco/omeopatico, ecc. alle insegnanti che non sono autorizzate a somministrarle ai bambini, attenendosi a quanto stabilito dalla normativa vigente in materia.
- In casi eccezionali (somministrazione di farmaci salvavita che devono essere presi in orario scolastico) ci si atterrà a quanto stabilito dal protocollo ATS di zona; al momento è sufficiente la compilazione da parte del pediatra della "Richiesta di somministrazione di farmaci a scuola".

4. DIETE ALIMENTARI

Il pranzo è un momento educativo, parte integrante della giornata; per questo non sono previste variazioni rispetto al menù del giorno. Ai bambini vengono proposti nel piatto tutti i cibi, con l'invito ad assaggiare; naturalmente nessuno viene forzato a mangiare.

Le famiglie dei bambini che soffrono di particolari allergie o intolleranze alimentari e che pertanto necessitano di una dieta speciale, devono presentare certificazione medica redatta dal pediatra o dal medico specialista in cui sono indicati:

- ✓ L'esatta diagnosi dell'allergia o intolleranza alimentare

- ✓ Gli alimenti o gli eventuali sistemi di cottura da evitare.
- ✓ La durata della limitazione
- ✓ Altre eventuali indicazioni che si ritengono utili

Il certificato è da rinnovare ogni anno.

5. USCITE DIDATTICHE

A scopo educativo e didattico durante l'anno saranno organizzate gite e uscite per i bambini a piedi o con automezzi.

Gli itinerari e l'organizzazione sono scelti dal collegio docenti.

La scuola provvederà a comunicare alle famiglie tutte le informazioni in merito (scopo della visita, giorno, orari, destinazione, insegnanti partecipanti, costo); sarà inoltre richiesta la compilazione dell'autorizzazione a compiere l'uscita.

In caso di assenza del bambino non potrà essere restituita la quota del pullman; per quanto riguarda eventuali biglietti di ingresso e simili, dipenderà dalla situazione (molte strutture richiedono il pagamento anticipato).

6. COMUNICAZIONE CON LE FAMIGLIE

- Durante l'anno vengono convocate riunioni di sezioni per informare le famiglie riguardo gli aspetti didattici ed educativi della vita scolastica.
- Oltre ai colloqui d'ingresso e a quelli prefissati, le insegnanti sono a disposizione dei genitori in qualsiasi momento dell'anno per un colloquio individuale previo appuntamento.
- Le insegnanti durante l'anno predisporranno cartelloni informativi relativi alle attività svolte, alle uscite, alle riunioni con i genitori, anche con l'utilizzo di fotografie delle attività.

7. RICONSEGNA DEI BAMBINI

- I bambini saranno consegnati solo alle persone indicate nel modello delega; ogni variazione va tempestivamente segnalata.
- Le deleghe per telefono non possono essere accettate. In caso di necessità improvvise trasmettere via mail la delega giornaliera.

8. NORME DI ORGANIZZAZIONE GENERALE

- Si prega di non lasciare caramelle, biscotti o merendine in mano ai bambini.
- In occasione dei compleanni i bambini potranno portare dei sacchetti di caramelle da lasciar sopra gli armadietti dei compagni.
- Per osservare al meglio le linee guida promosse da ATS le feste di compleanno non prevedranno festeggiamenti con dolci o salati, solo una torta preparata a scuola una volta al mese.
- Gli indumenti dei bambini devono essere comodi e pratici, in modo da consentire loro di muoversi liberamente e sviluppare la propria autonomia.
- I bambini devono sempre indossare il grembiule, tranne nei giorni in cui è prevista l'attività motoria.
- Gli armadietti devono essere tenuti in ordine.

CORREDINO:

- grembiolino (da acquistare presso la scuola);
- cambio completo, adeguato alla stagione, inserito in una sacchetta di stoffa da riporre nell'armadietto;
- per i bambini che dormono lenzuolino (da acquistare a scuola), coperta e se si desidera cuscino, personalizzati con il proprio contrassegno.